

**План мероприятий  
по подготовке выпускников МОУ «Гимназия г. Надыма»  
к государственной итоговой аттестации в 2017 году**

№п/п	Направление	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Анализ результатов ГИА -9 и ГИА-11 в 2016 году	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение педагогической коллегии (педсовета) по результатам ГИА 2016 г.</li> <li>2. Составление реестра затруднений по результатам ГИА -2016 на уровне ПМО, МОУ</li> <li>3. Проведение родительских собраний по вопросу ознакомления с результатами выпускников 2016 г.</li> </ol>	Сентябрь, октябрь 2016 г.	Чугунова С.И., заместитель директора по УВР
2.	Нормативно-правовое обеспечение ГИА	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление и корректировка рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования,</li> <li>2. Утверждение плана работы по подготовке к ГИА</li> </ol>	Сентябрь, октябрь 2016г.	Чугунова С.И., заместитель директора по УВР Небогатова О.М., заместитель директора по УВР
3.	Финансовое обеспечение ГИА	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поощрение учителей-предметников из фонда надбавок и доплат за высокие результаты ГИА в 2016 году</li> <li>2. Поощрение учителей-предметников из фонда надбавок и доплат за системную работу по подготовке выпускников к ГИА</li> </ol>	4 квартал 2016г.  В течение года	Рабочая группа по распределению фонда надбавок и доплат
4.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие учителей, привлекаемых к проведению ГИА (в качестве экспертов, организаторов ППЭ, членов ГЭК), в КПК, организованных на платформе дистанционного обучения</li> </ol>	Апрель 2017 г.	Синенко М.В., заместитель директора по УВР Чугунова С.И., заместитель директора по УВР
5.	Организационное сопровождение ГИА	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов ГИА выпускников в 2016 году на институциональном, муниципальном, региональном и федеральном уровне.</li> <li>2. Инструктивно-методическое совещание</li> </ol>	Сентябрь – октябрь 2016г	Руководители ПМО  Чугунова С.И., заместитель директора по УВР

		<p>педагогического коллектива:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА в 2017 учебном году.</li> <li>-нормативно-правовые документы, регулирующие порядок проведения ГИА,</li> <li>-изменения в порядке проведения, КИМах в 2016 году</li> </ul> <p>3. Организация на база гимназии тренировочных пробных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ</p> <p>4. Формирование списка участников проведения ГИА (эксперты, организаторы, общественные наблюдатели)</p> <p>5. Формирование базы данных о выборе предметов выпускниками 9, 11 классов</p> <p>6. Сбор заявлений об участии в ГИА выпускников 9, 11 классов и согласий на обработку персональных данных.</p>	<p>В течение года</p> <p>Октябрь-ноябрь 2016г.</p> <p>Январь – февраль 2016г.</p>	
6.	Информационное сопровождение ГИА	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение родительских собраний.</li> <li>2. Информирование родителей (индивидуальное, групповое, дистанционное) об итогах мониторинговых исследований, о нормативно-правовой базе проведения ГИА, о правилах и процедуре проведения ГИА, о сроках и подаче апелляций).</li> <li>3. Систематическое обновление информационных стендов и сайта гимназии по вопросам проведения ГИА.</li> <li>4. Работа горячей линии по вопросам проведения ГИА.</li> <li>5. Психологическое сопровождение выпускников 9, 11 классов ( групповые и индивидуальные занятия по отдельному графику).</li> <li>10. Конкурс видеороликов по подготовке к ГИА (9-11 класс)</li> </ol>	В течение года	<p>Чугунова С.И., заместитель директора по УВР</p> <p>Евтушенко Е.П., Вягина Г.М., классные руководители 9х класса</p> <p>Артемьева Н.Ю., Муратова Л.В., классные руководители 11х классов</p> <p>Вагнер О.Ю., ответственный за размещение информации на официальном сайте МОУ «Гимназия г.Надыма»</p> <p>Теняева А.О., педагог – психолог</p>
7.	Контроль за подготовкой к	1. Контроль за качеством преподавания	В течение года	

	<p>ГИА на уровне МОУ</p>	<p>предметов, выбранных выпускниками для государственной итоговой аттестации.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Контроль за соблюдением графика проведения консультационных занятий.</li> <li>3. Контроль участия в мониторинговых исследованиях, в тестировании на платформе дистанционного обучения программно-методического комплекса Competentum МАГИСТР</li> <li>4. Посещение уроков</li> <li>5. Учебная диагностика сформированности предметных компетенций (мониторинг предметов учебного плана 9 и 11 класса).</li> <li>6. Контроль рационального использования часов вариативной части учебного плана (компонент образовательного учреждения) для индивидуализации и дифференциации обучения.</li> </ol>		<p>Коробец В.А., директор МОУ «гимназия г.Надыма» Небогатова О.М., заместитель директора по УВР Чугунова С.И., заместитель директора по УВР Шипилов А.В., ответственный за техническое обеспечение проведения мониторингов</p>
--	--------------------------	---	--	--