

2.2. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся 5-11-х классов гимназии. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителем за различные виды устных и

письменных ответов на учебных занятиях. Частота оценивания определяется учителем самостоятельно в соответствии с требованиями образовательной программы к уровню подготовки учащихся в определенном классе. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 4-балльной системе. За диктант с грамматическим заданием и сочинение (за содержание работы, орфографическую и пунктуационную грамотность) выставляются 2 отметки в классный журнал. Отметка за выполненную письменную работу выставляется в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, отметок за контрольные работы в 9, 11-х классах в форме тестов – не позже, чем через семь дней после их проведения;

отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не более чем через 14 дней.

Отметка за текущую аттестацию учитывается при формировании средне-арифметического балла за учебный период (полугодие) по учебному предмету.

2.3. Формами контроля текущей успеваемости освоения содержания рабочих программ по учебным предметам, курсам являются:

2.3.1. Письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты и другое.

2.3.2. Устная проверка – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, устного счета, зачета, защиты проекта и другое.

2.3.3. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.4. Непрохождение текущей аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учащиеся обязаны ликвидировать задолженность в течение трех рабочих дней.

2.5. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится в целях обеспечения выполнения педагогами и учащимися рабочих программ по учебным предметам, курсам, повышения их ответственности за качество образования, определения качества освоения учащимися содержания рабочих программ (полнота, прочность, осознанность, системность) во всех параллелях по итогам каждого учебного периода.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы основного общего образования и среднего общего образования.

3.3. Промежуточную аттестацию в могут проходить по заявлению учащиеся, осваивающие основные образовательные программы общего образования в форме самообразования на определенной ступени обучения.

3.4. Промежуточную аттестацию подразделяют на полугодовую и годовую. Отметка учащегося за полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ, работ по развитию речи, практических, лабораторных работ и зачетов. Результаты данных видов работ учащихся должны быть выставлены в классном журнале в дату проведения соответствующей работы. В этом случае отметка учащегося за год выставляется на основе полугодовых отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.5. Знания учащихся оцениваются по балльной системе: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

3.6. Отметки учащихся за учебный период (полугодие, год) выставляются до начала каникул.

3.7. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 5-8, 10-11 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться в письменной, устной или комбинированной формах. Предметами для промежуточного

контроля знаний обучающихся всех классов являются: русский язык или математика и один предмет в рамках учебного плана текущего года.

3.8. Формами проведения годовой письменной аттестации являются: контрольная работа, диктант, сочинение или изложение с творческим заданием, тест. К устным формам годовой аттестации относятся: зачет, устный экзамен по билетам, защита реферата, исследования, творческого проекта.

3.9. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем – предметником, рассматриваются на заседаниях П(М)О и утверждаются директором гимназии. Все формы аттестации проводятся в рамках учебных занятий. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока.

3.10. В качестве формы промежуточной аттестации могут быть использованы Всероссийские проверочные работы (ВПР), независимые мониторинги оценки образовательных достижений учащихся (окружные, муниципальные). Если учащиеся принимают участие в выполнении ВПР, независимых мониторингов оценки знаний по учебным предметам, то результаты выполнения работ могут быть зачтены как результаты промежуточной аттестации, и иные формы промежуточной аттестации для этих учащихся не проводятся.

3.11. В случае неудовлетворительного результата ВПР, независимого мониторинга, учащемуся предлагается в качестве промежуточной аттестации иная форма работы из вышеперечисленных.

3.12. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов и обучающихся не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.13. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.14. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного года.

3.15. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и предметам по выбору определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.16. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

3.17. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются по всем предметам федерального компонента учебного плана. Отметки фиксируются в журнале индивидуальных занятий, в классный журнал переносятся только отметки промежуточной аттестации за учебный период, год.

3.18. Итоговые отметки по учебным предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются, в соответствии с решением Педагогического совета, основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования оставляются на повторное обучение, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

5.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется педагогической коллегией (педсоветом).

5.2. Положение и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.