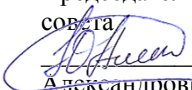


ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

СОГЛАСОВАН

Управляющим советом МОУ
«Гимназия г. Надыма»

Председатель Управляющего
совета

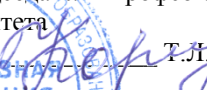
 Ю.А.
Александрович

Протокол от 12.10.2018 № 2
Введен в действие приказом по
МОУ от 23.10.2018г. №262-о

СОГЛАСОВАН

Первичной профсоюзной
организацией МОУ «Гимназия г.
Надыма»

Председатель Профсоюзного
комитета

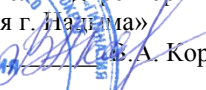
 Т.Л. Королёв

Протокол от 12.10.2018 № 2

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием трудового
коллектива Моу «Гимназия г.
Надыма»

Председатель – директор МОУ
«Гимназия г. Надыма»

 С.А. Коробец

Протокол от 17.10.2018 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах компенсационного характера работникам МОУ «Гимназия г. Надыма»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выплатах компенсационного характера (далее – Положение) муниципального образовательного учреждения «Гимназия г. Надыма» (далее – Гимназия) разработано в соответствии Трудовым кодексом РФ, на основании Постановления Администрации муниципального образования Надымский район от 08.06.2018 №333 «Отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район», локального нормативного акта Гимназии «Положение об оплате труда работников МОУ «Гимназия г. Надыма», утвержденного приказом по МОУ от 22.10.2018 №261-о, в соответствии с Коллективным договором между работниками и работодателем Гимназии и устанавливает виды и характер компенсационных выплат, порядок их установления работникам Гимназии.

1.2. Настоящее Положение согласовывается с первичной профсоюзной организацией работников Гимназии.

2. Основные принципы распределения фонда компенсационных доплат

2.1. Выплаты компенсационного характера работникам Гимназии устанавливаются с учетом условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, на основании локального нормативного акта Школы, принятого с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

2.2. Размер выплат компенсационного характера устанавливается работнику Гимназии в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании действующей в Гимназии системы оплаты труда и трудового договора в зависимости от условий его труда.

2.3. Выплаты компенсационного характера производятся как по основному месту работы, так и при совместительстве.

2.4. Выплаты компенсационного характера не образуют новые должностные

оклады (ставки) и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера, устанавливаемых к должностному окладу (ставке).

2.5. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

2.6. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются или отменяются в результате проведения специальной оценки условий труда, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.7. Предусматриваются выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

- районный коэффициент;
- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Размер и порядок применения выплат компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент, надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Могут быть установлены выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за выполнение работ различной квалификации;
- доплата за дополнительную работу, непосредственно связанную с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей: по классному руководству, проверке письменных работ, заведование методическим объединением, руководство педагогическим сообществом, заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом и другими видами работ, не входящими в прямые должностные обязанности работников, предусмотренные квалификационными характеристиками (далее – доплата за дополнительную работу).

2.9. Размеры доплат за дополнительную работу и порядок их назначения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации, отражаются в локальных нормативных актах Гимназии либо в коллективном договоре, трудовом договоре и не могут превышать предельный размер, установленный приложением №2 к ЛНА МОУ «Положение об оплате труда работников МОУ «Гимназия г. Надыма»

2.10. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работникам Гимназии, выполняющим в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительных работ.

2.11. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в размерах и порядке, определенных трудовым законодательством.

Размеры вышеуказанных выплат компенсационного характера и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом Гимназии в пределах фонда оплаты труда.

3. Порядок формирования фонда компенсационных доплат и установления доплат

3.1. Распределение выплат из Фонда компенсационных доплат является компетенцией Гимназии, по согласованию с учредителем, осуществляющим управление в сфере образования.

3.2. Распределение выплат из Фонда компенсационных доплат осуществляется на основании приказа директора Гимназии в соответствии с данным Положением, на основе тарификационных списков и табеля учета рабочего времени работников Гимназии, при согласовании с первичной профсоюзной организацией Гимназии.

Приложение
к Положению
о выплатах компенсационного
характера работникам
МОУ «Гимназия г. Надыма»

Перечень и предельные размеры доплат за дополнительную работу

№ п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5
1.	Заведование методическим объединением (педагогическим сообществом), заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом	10% от должностного оклада (ставки)	при наличии приказа об осуществлении заведования методическим объединением, учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом	ежемесячно
2.	Выполнение обязанностей классного руководителя	15% от должностного оклада (ставки)	при наличии приказа об осуществлении обязанностей классного руководителя	ежемесячно
3.	Проверка письменных работ по предметам: литература, русский язык, родной язык, математика, иностранные языки	10% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки по предметам: литература, русский язык, родной язык, математика, иностранные языки	ежемесячно
4.	Проверка письменных работ по предметам: физика, химия, география, история, черчение, биология, информатика, изобразительное искусство	5% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки по предметам: физика, химия, география, история, черчение, биология, информатика, изобразительное искусство	ежемесячно
5.	Проверка письменных работ в начальных классах	15% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки в начальных классах	ежемесячно

Примечания.

- Доплата за дополнительную работу устанавливается работникам, непосредственно занятым ее выполнением.
- Выплаты за заведование методическим объединением (педагогическим сообществом), заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом, производятся при обязательном наличии локального акта, регламентирующего деятельность структуры.
- В случае если работник по своим должностным обязанностям выполняет работу, относящую к двум видам работ, по которым производится повышение, указанное в настоящем классификаторе специфики, ему устанавливается доплата за дополнительную работу по двум основаниям.
Например, если учитель русского языка выполняет работу классного руководителя и проверяет тетради по русскому языку, расчет производится по двум основаниям.
- По видам работ, указанным в [пунктах 3, 4 и 5](#) настоящего приложения, доплата за дополнительную работу устанавливается на количество соответствующих часов нагрузки учителя и определяется дополнительным соглашением к трудовому договору.
- По видам работ, указанным в [пунктах 1 и 2](#) настоящего приложения, доплата за дополнительную работу устанавливается на должностной оклад (ставку) без учета фактического объема нагрузки работника.