

## НОРМАТИВНЫЙ ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

### РАССМОТРЕНО И ОБСУЖДЕНО

на заседании научно-методического совета  
Протокол № 2 от «19» сентября 2016 г.  
Заместитель директора по УВР

 М.В.Синенко

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом по МОУ  
от «25» сентября 2016г. №170-о

### УТВЕРЖДЕНО

педагогической коллегией (педсовет)  
Протокол № 2  
от «22» сентября 2016 г.

 В.А. Коробец



### Положение о предметном методическом объединении МОУ «Гимназия г. Надыма»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Гимназия г. Надыма» (Далее гимназия) и определяет порядок выбора, структуру, полномочия, функции и организацию работы предметных методических объединений.

1.2. Предметное методическое объединение (далее ПМО) - это объединение учителей осуществляющих учебно-методическую работу и решающих проблемы, связанные с организацией учебно-воспитательного процесса.

1.3. В гимназии функционируют методические объединения (МО):

#### **предметные методические**

- начального обучения;
- иностранных языков;
- естественно-математических дисциплин;
- филологии, истории и обществознания.

#### **методические объединения:**

- классных руководителей;
- педагогов дополнительного образования.

для научно обоснованных действий педагогов в выборе приоритетных направлений в организации и содержании образовательного процесса учреждения.

1.4. Из состава членов предметного методического объединения приказом директора гимназии назначается руководитель методического объединения. Секретарь выбирается из коллектива учителей ПМО.

#### 2. Цель, задачи, функции предметного методического объединения.

2.1. **Целью** деятельности предметного методического объединения является создание условий для творческой работы, обеспечение единой образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем интегрированных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов.

2.2. Деятельность предметных методических объединений направлена на решение следующих задач:

- изучать и использовать нормативную и методическую документацию;
- обеспечить освоение и использование инновационных технологий (в том числе ИКТ), методов, способов, приемов обучения и воспитания учащихся;
- постоянно повышать уровень профессиональной компетентности педагогов;
- проводить обобщение и распространение успешной педагогической деятельности;
- выявлять и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;

- постоянно повышать уровень исследовательской и экспериментальной работы педагогов;
- создавать новые условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

### 2.3. **Функции** предметного методического объединения педагогов:

- аналитическая;
- экспертная;
- диагностическая;
- методическая;
- организаторская;
- информационная.

### 3. **Организация управления ПМО.**

- 3.1. В своей работе предметные методические объединения учителей подчинены педагогической коллегии, Гимназическому научно-методическому совету с правами экспертного (далее ГНМС), директору. Работа строится на основании плана ПМО принятого на заседании методического объединения учителей-предметников и утвержденного ГНМС.
- 3.2. Руководит предметным методическим объединением методист, имеющий высшую или первую квалификационную категорию и проявляющий коммуникативно-организаторские способности, который назначается и смещается с должности приказом директора Гимназии.
- 3.3. Планы работы предметного методического объединения обсуждаются на заседании ГНМС и утверждаются директором гимназии.
- 3.4. Руководители ПМО входят в состав Гимназического научно-методического совета.
- 3.5. Коллектив педагогов предметного методического объединения избирает секретаря заседания ПМО.
- 3.6. За учебный год проводятся не менее 4-х заседаний, предметные недели, открытые уроки, внеурочные действия. Заседания предметных методических объединений протоколируются, а доклады и разработки сдаются в методический кабинет.
- 3.7. Методист методического объединения учителей – предметников обязан:
  - организовать оказание методической помощи молодым учителям;
  - организовать и систематически проводить заседания ПМО педагогов;
  - отслеживать качество обученности в рамках стандарта; составлять план работы ПМО учителей-предметников, и контролировать его выполнение;
  - обобщать опыт работы, осуществлять отчет о проделанной работе на ГНМС или педагогической коллегии;
  - координировать составление календарно-тематических и поурочных планов, контролировать их выполнение;
  - организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, декады, организовывать участие методического объединения в работе педагогической коллегии, методических семинарах гимназии, города, района.
- 3.8. Члены предметные методические объединения предметных могут объединяться во временные творческие группы для решения актуальных проблем образовательного процесса гимназии.

### 4. **Содержание деятельности предметного методического объединения**

Предметное методическое объединение:

- 4.1. участвует в подготовке и проведении промежуточной и итоговой аттестации обучаемых;
- 4.2. проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- 4.3. осуществляет первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых педагогами в учебные программы;
- 4.4. организует индивидуальную работу с одаренными детьми;
- 4.5. организует научно-исследовательскую и творческую деятельность гимназистов;
- 4.6. рецензирует исследовательские работы и проекты гимназистов;

- 4.7.вносит предложения по изменению содержания и структуры учебных курсов их учебно-методического обеспечения;
- 4.8.вовлекает педагогов в научно-исследовательскую и опытно-экспериментальную деятельность;
- 4.9.организует работу методических семинаров, предметных недель, практикумов для начинающих, молодых педагогов, первых этапов конкурсов, смотров;
- 4.10. определяет научно-методическую тему, над реализацией которой работает в течение 3-х лет;
- 4.11. участвует в аттестации своих коллег;
- 4.12. организует и координирует внеклассную работу по предмету, проводит олимпиады на институциональном уровне.

## **5. Организация деятельности.**

- 5.1. Коллеги предметного методического объединения рассматривают инновации, нововведения, новшества, новые технологии обучения гимназистов обсуждаются нетрадиционные формы, виды, приемы работы, обеспечивающие эффективность обучения гимназистов основам наук, способствующие росту исследовательских и творческих способностей всех субъектов образовательного процесса.
- 5.2. Члены предметные методические объединения изучают и обобщают передовой педагогический опыт своих коллег и представляют его на рассмотрение в ГНМС.
- 5.3. Предметные методические объединения рассматривают и обсуждают методические разработки, статьи для публикации и рекомендуют их для участия в конкурсах, фестивалях.
- 5.5. Члены предметные методические объединения осуществляют взаимопосещение и обсуждение уроков и мероприятий в целях обмена опытом работы. Отзывы о посещенных уроках с акцентом на использование эффективных форм, новых технологий члены МО сдают в кафедральную методическую «копилку».
- 5.6. Предметные методические объединения осуществляют взаимосотрудничество и сотрудничество с образовательными учреждениями города Надыма и Надымского района.

## **6. Права и обязанности ПМО**

- 6.1. Методическое объединение учителей-предметников имеет право
  - рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации;
  - выходить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за результативную работу с одаренными детьми;
  - за высокие показатели методической работы отдельных педагогов;
  - рекомендовать изучение предмета отдельными учениками по индивидуальной программе;
  - выбирать и рекомендовать всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценивания.
- 6.2. Каждый участник предметного методического объединения **обязан:**
  - иметь собственную программу профессионального самообразования;
  - участвовать в заседаниях методического объединения, работе практических семинаров и т.д.;
  - активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
  - каждый участник ПМО обязан знать направление развития и нормативные документы в сфере образования, владеть методиками преподавания предмета, основами самоанализа педагогической деятельности.
7. Документация ПМО (предметного методического объединения):
  - годовой план работы предметного методического объединения;
  - протоколы заседания ПМО;
  - план самообразования педагога;

- анализ работы за учебный год и др.

-

#### **8. Форма работы предметного методического объединения.**

- Заседание;
- практикум;
- семинар;
- творческая лаборатория;
- презентация;
- воспитательное действо;
- «мастер-класс»;
- открытый урок;
- деловая игра;
- «круглый стол»;
- конференция;
- предметная неделя;
- концерт;
- вернисаж работ;
- спектакль;
- показ моделей и др.

#### **9. Заключительные положения**

9.1. Положение действует до принятия нового Положения на Педагогической коллегии (педсовете) гимназии в установленном порядке.

9.2. МО ликвидируется, если его деятельность не соответствует целям и задачам данного положения.